

**PANEVĖŽIO MIESTO LOPŠELIS – DARŽELIS „KREGŽDUTĖ“
190413761, D.POŠKOS G. 29, PANEVĖŽYS**

**2021 M.GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

I. BENDROJI DALIS

1. Viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas - Panevėžio miesto lopšelis - darželis „Kregždutė“, trumpasis pavadinimas - lopšelis-darželis. Lopšelis-darželis įregistruotas 1969 m. kovo 9 d. Juridinių asmenų registre, kodas 190413761. Savininkas – Panevėžio miesto savivaldybė. Buveinė – D.Poškos g. 29, Panevėžys.

2. Lopšelio–darželio veiklos sritis - švietimas. Pagrindinė veiklos rūšis - ikimokyklinis ugdymas. Kita švietimo veiklos rūšis - priešmokyklinis ugdymas. Ugdymo forma – dieninė. Lopšelyje–darželyje yra baseinas. Tėvų (globėjų) pageidavimu plaukimas gali būti neįtrauktas į jų vaikų ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą.

3. Kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų lopšelis - darželis neturi.

4. Įstaigos darbuotojų skaičius 2021 m. gruodžio 31 d. – 42 darbuotojai: 18 - pedagogai, 24 - kiti darbuotojai.

5. Svarbi sąlyga ir aplinkybė, veikianti lopšelio-darželio veiklą yra savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos - Panevėžio miesto savivaldybės tarybos sprendimai.

6. Lopšelio-darželio finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2021 biudžetinius metus.

7. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti piniginiu vienetu – eurai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės

8. Panevėžio lopšelio-darželio „Kregždutė“ finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikos finansinę apskaitą ir finansinių ataskaitų parengimą reglamentuojančius teisės aktus bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

9. Įstaigos apskaitos politika yra parengta vadovaujantis VSAFAS ir pavyzdiniu biudžetinių įstaigų apskaitos vadovu ir patvirtinta 2017 m. gruodžio 5 d. direktorės įsakymu. Apskaitos politika yra taikoma nuolat, ji toliau pildoma ir koreguojama. Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas.

10. Lopšelis-darželis „Kregždutė“ taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.

11. Sudarydama finansines ataskaitas įstaiga vadovaujasi sąskaitų planu, kuris yra parengtas pagal pavyzdinį biudžetinių įstaigų sąskaitų planą ir patvirtintu Panevėžio lopšelio-darželio „Kregždutė“ direktorės įsakymu.

12. Sąskaitų planas apima privalomojo sąskaitų plano sąskaitas ir privalomus detalizuojančius požymius, taip pat registravimo sąskaitas ir kitus požymius.

13. Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- valstybės funkciją,
- programą, priemonę, projektą,
- lėšų šaltinį,
- biudžeto išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnį,
- kitą informaciją.

14. Ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:

- kaupimo,
- subjekto,
- veiklos tęstinumo,
- periodiškumo,
- pastovumo,
- piniginio mato,
- palyginimo,
- atsargumo,

- neutralumo,
- turinio viršenybės prieš formą.

Nematerialusis turtas

15. Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

16. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui pripažinti nustatytus kriterijus.

17. Nematerialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į šias pagrindines grupes:

- Programinė įranga ir jos licencijos;
- Programinės įrangos ir jos licencijų įsigijimo savikaina;
- Kitas nematerialusis turtas

18. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

19. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti vadovaujantis Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2010 m. vasario 22 d. įsakymu Nr. A-146 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų Panevėžio miesto viešojo sektoriaus subjektams“ skaičiuojamas ilgalaikio turto nusidėvėjimas nuo 2010 m. sausio 1 dienos.

Ilgalaikis materialusis turtas

20. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta pagal 12-ą VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – pagal 22-ą VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

21. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

22. Lopšelyje-darželyje „Kregždutė“ ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į šias pagrindines grupes: pastatai, statiniai, kitos mašinos ir įrengimai, baldai ir biuro įranga.

23. Ilgalaikis materialusis turtas lopšelyje-darželyje apskaitomas įsigijimo savikaina.

24. Įstaigoje taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) nusidėvėjimo skaičiavimo metodas. Turto amortizacija skaičiuojama, vadovaujantis normatyvais, parengtais ir patvirtintais Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. A-146, 2010 m. vasario 22 d.

25. Kai ilgalaikis turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Atsargos

26. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

27. Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

28. Panevėžio lopšelio - darželio „Kregždutė“ apskaitoje atsargos skirstomos į šias grupes:

- medžiagos ir žaliavos,
- maisto produktai,
- ūkinės medžiagos ir raštinės reikmenys (sanitarijos ir higienos paskirties priemonės ir kitos medžiagos ūkio reikmėms, kurios gali būti naudojamos tik vieną kartą),
- atsarginės dalys (atsarginės dalys, skirtos remontuoti arba pakeisti susidėvėjusioms mašinų, įrengimų (medicinos įrangos, kompiuterių ir kt.)), kurie gali būti naudojami tik vieną kartą,
- ūkinis inventorių (neatiduotas naudoti),
- atsargos, skirtos parduoti (perduoti),

- ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti, į šią grupę perkeliamas ilgalaikis materialusis turtas, kurį priimtas sprendimas parduoti.

29. Atsargas registruojant apskaitoje yra įvertinama įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

30. Visos operacijos susijusios su atsargų judėjimu apskaitoje registruojamos nuolat.

31. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto turi būti pripažinta to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos, sąnaudomis.

32. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Gautinos sumos

33. Gautinų sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

34. Pagal tikslą įstaigoje gautinos sumos skirstomos:

- ilgalaikės gautinos sumos,

- trumpalaikės gautinos sumos.

35. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

36. Gautinos sumos nenurašomos tol, kol turime teisę į gautinas sumas ir paslaugas arba į turtą pagal išankstinius apmokėjimus. Šioms sumoms yra skaičiuojamas nuvertėjimas ir iš apskaitos gali būti nurašomos suėjus senaties terminui arba esant kitoms svarbioms aplinkybėms (pvz. skolininkui bankrutavus).

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

37. Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi.

Finansavimo sumos

38. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

39. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus pripažinimo kriterijus.

40. Finansavimo sumos – iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

41. Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos:

- finansavimo sumos iš valstybės biudžeto,

- finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto,

- finansavimo sumos iš kitų šaltinių,

- finansavimo sumos iš Europos Sąjungos tarptautinių organizacijų.

42. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti,

- finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti.

43. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

44. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

45. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

46. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS – „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

47. Panevėžio lopšelyje–darželyje “Kregždutė“ visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

48. Ilgalaikių įsipareigojimų įstaiga neturi.

49. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

- ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai,
- ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis,
- trumpalaikės finansinės skolos,
- pervestinos subsidijos ir finansavimo sumos,
- mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla,
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

50. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Pajamos

51. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

52. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

53. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

54. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas ar kita, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

55. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

56. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

57. Sąnaudos apskaitomos tikraja verte.

58. Veiklos sąnaudas sudaro:

- darbo užmokestis ir socialinio draudimo sąnaudas,
- nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos,
- komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos,
- komandiruočių sąnaudos,
- transporto sąnaudos,
- kvalifikacijos kėlimo sąnaudos,
- paprasto remonto ir eksploatacijos sąnaudos,
- sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina,
- socialinių išmokų sąnaudos,
- kitų paslaugų sąnaudos,
- kitos pagrindinės veiklos sąnaudos.

Turto nuvertėjimas

59. Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ ir Inventorizavimo tvarkos apraše.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

60. Metinis finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas iki Panevėžio miesto savivaldybės administracijos finansų skyriaus nustatytos datos.

61. Įvykių, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

62. Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

63. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

64. Apskaita tvarkoma pagal segmentus. Segmentai – VSS veiklos dalys pagal vykdomas valstybės funkcijas, apimančios vienu ar keliais teikiama viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

Apskaitos politikos keitimas

65. Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

66. Pasirinkta apskaitos politika taikoma nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Apskaitinių įverčių keitimas

67. Apskaitinių įverčių keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

68. Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz., nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), skaičiuojamas tiesioginiu metodu, o apskaitiniu įverčiu laikoma pasirinkta apskaičiavimo taisyklė (pvz.: konkretūs nusidėvėjimo normatyvai).

Apskaitos klaidų taisymas

69. Apskaitos klaidų taisymo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

70. Skirtumas dėl 2015-01-01 apskaitos duomenų perkėlimo iš litų į eurus susidaro 0,01 euro centų. Šis skirtumas parodytas finansinės būklės ataskaitoje ankstesnių metų perviršio ar deficito sąskaitoje, todėl ankstesnių metų sukauptas perviršis sumažėjo nuo 4320,37 Eur iki 4320,36 Eur. Skirtumas, dėl apskaitoje eurais užregistruotų, bet apmokamų litais sumų perskaičiavimo grynųjų eurų ir litų bendros apyvartos nesusidarė, nes tokių operacijų nebuvo vykdoma, todėl veiklos rezultatų ataskaitoje finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų dėl euro įvedimo nepatirta.

III. PASTABOS

Nematerialusis turtas (P03)

71. Lopšelis-darželis „Kregždutė“ nematerialaus turto turi. 2021 m. gruodžio 31 d. nematerialaus turto įsigijimo savikaina – 699,68 Eur. Sukaupta amortizacija 2021 m. gruodžio 31 d. 699,68 Eur. Nematerialiojo turto likutinė vertė 2021 m. gruodžio 31 d. – 0,00 Eur. Įstaigoje visiškai nudėvėtas, bet naudojamas veikloje, kurio vertė yra 699,68 Eur.

72. Lopšelyje-darželyje yra šios nematerialaus turto grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Nematerialaus turto grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas metais
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės*	5
3.	Kitas nematerialusis turtas	5

Pavadinimas	Įsigijimo vertė	Amortizacija sukaupta	Amortizacija 2021 m.	Likutinė vertė 2021 12 31
Programinė įranga ir jos licencijų įsigijimo savikaina	699,68	519,68	180,00	0,00
Viso	699,68	519,68	180,00	0,00

Ilgalaikis materialusis turtas (P04)

73. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika, patvirtinta 2017 m. gruodžio 5 d., trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje ataskaitiniais metais nebuvo keista.

74. Lopšelis-darželis „Kregždutė“ ilgalaikio materialaus turto sukauptas nusidėvėjimas 2021 m. gruodžio 31 d. – 165960,75 Eur. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė 2021 m. gruodžio 31 d. – 283070,78 Eur. 2021 metais buvo neatlygintinai gauta ilgalaikio materialaus turto verte – 11536,78 Eur.; įsigyta buvo ilgalaikio materialaus turto – 3480,00 Eur. Įstaigoje visiškai nudėvėtas, bet naudojamas ūkinėje veikloje, kurio vertė yra 11425,69 Eur.

75. Lopšelyje-darželyje yra šios ilgalaikio materialaus turto grupės, joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialaus turto grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas metais
1.	Pastatas (sienos-iki 2,5 plytos storio, blokų monolitinio šlako, betono, perdengimai ir denginiai gelžbetoniniai)	90
2.	Statiniai	15
3.	Kompiuteriai ir jų įranga	3
4.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4
5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10
6.	Mašinos ir įrenginiai	
6.1	Kitos mašinos ir įrenginiai	10

76. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 12-to VSAFAS 1 priedo formą .

77. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, nėra.

78. Turto, kuris laikinai nenaudojamas įstaigos veikloje, nėra.

79. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įstaigos įprastinėje veikloje ir laikomi vien tiksliai pajamomis iš nuomos, nėra.

80. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.

81. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, įstaigoje nėra.

82. Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą ataskaitiniame laikotarpyje nebuvo.

83. Ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių, lopšelyje-darželyje nėra.

84. Ilgalaikio materialiojo turto, perduoto Turto bankui, įstaigoje nėra.

Atsargos (P08)

85. Informacija apie balansinės atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 8-to VSAFAS 1 priedo formą .

86. Atsargų nuvertėjimo ar atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį įstaigoje nebuvo.

87. Trečiųjų asmenų laikomų atsargų nėra.

88. 2021 metais buvo įsigyta atsargų sumoje 56146,56 Eur. tame tarpe yra nemokamai gautų atsargų – 3117,99 Eur. Atsargas sudaro maisto produktai, remonto prekės, ūkinės prekės, ugdymo priemonės ir mažavertis inventorių. 2021 metais nurašyta atsargų (sunaudota įstaigos veikloje) 56779,00 Eur. Atsargų likutis 2021 m. gruodžio 31 d. – 1691,89 Eur.

Išankstiniai apmokėjimai (P09)

89. Išankstiniai apmokėjimai (prenumerata ir išankstiniai apmokėjimai tiekėjams) 195,04 Eur. tame tarpe tiekėjams – 195,04 Eur.

Per vienerius metus gautinos sumos (P10)

90. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikiama pagal 17-to VSAFAS 7 priedo formą.

91. Gautinas sumas už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas sudaro tėvų įmokos ir per vienerius metus gautinų sumų nuvertėjimas (FBA, eil Nr.C.III.4) – 422,35 Eur.

92. Sukauptas gautinas sumas (FBA, eil Nr.C.III.5) sudaro suma kreditiniai įsiskolinimai, sukauptos gautinos sumos - 57864,62 Eur. tame tarpe sukauptas atostogų rezervas – 33463,62 Eur, sukauptos finansavimo sumos kitoms išlaidoms – 2156,09 Eur, gautina suma iš savivaldybės išdo už įmokas – 8681,76 Eur, kitos gautinos sumos – 13563,15 Eur.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai (P11)

93. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama pagal 17-to VSAFAS 11 priedo formą

94. Pinigus ir pinigų ekvivalentus ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro pinigų likutis lėšų banko atsiskaitomojoje sąskaitoje – 2019,21 Eur.

Finansavimo sumos (P12)

95. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 20-to VSAFAS 4 priedo formą.

96. Informacija apie finansavimo sumų likučius ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir pabaigoje pateikiama pagal 20-to VSAFAS 5 priedo formą.

97. Gautų finansavimo sumų iš valstybės biudžeto likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (FBA, eil. Nr. D.I) sudaro ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė 23806,16 Eur.

98. Gautų finansavimo sumų iš savivaldybės biudžeto likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (FBA, eil. Nr. D.II) sudaro sumos gautos nepiniginiam turtui įsigyti ir kitoms išlaidoms kompensuoti – 141982,54 Eur (ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė 141895,16 Eur . ir kitoms išlaidoms kompensuoti – 87,38 Eur.)

99. Gautų finansavimo sumų iš Europos sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (FBA, eil. Nr. D.III) sudaro sumos, gautos nepiniginiam turtui įsigyti, lygios ilgalaikio materialiojo turto likutinei vertei 116826,58 Eur.

100. Gautų finansavimo sumų iš kitų šaltinių likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (FBA, eil. Nr. D.IV) sudaro sumos, gautos nepiniginiam turtui įsigyti, lygios ilgalaikio materialiojo turto likutinei vertei ir piniginių lėšų likutis – 2117,97 Eur.

Gauta ir panaudota parama (P12)

101. Informacija apie gautą ir panaudotą paramą : 2021 metais gauta – 535,54 Eur. (1,2 proc.); panaudota – 75,20 Eur. 2021 m. gruodžio 31 d. likutis 1750,66 Eur.

Atidėjiniai (P15)

101. Informacija apie suformuotus atidėjinius pateikiama pagal 18-ojo VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtas turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ 3 priede nustatytą formą „Atidėjiniai pagal jų paskirtį“ ir 4 priede nustatytą formą „Atidėjiniai pagal jų naudojimo laiką“. 2021 m. gruodžio 31 d. atidėjiniai sudaro – 0,00 Eur.

Įsipareigojimai (P17)

102. Sukauptas mokėtinas sumas sudaro atostogų rezervas 33463,62 Eur (FBA, Eil. Nr. E.II.11).

103. Tiekėjams mokėtinas sumas (FBA, eil. Nr. E.II. 9) ir su darbo santykiais susiję įsipareigojimai (FBA, eil. Nr. E. II. 10) sudaro kreditorinis išskolinimas už kitas paslaugas, ryšių paslaugas, komunalines paslaugas ir mitybos – 2156,09 Eur.

104. Kitus trumpalaikius įsipareigojimus sudaro (FBA, eil. Nr. E.II. 12) priskaičiuotos tėvų įmokos už vaiko išlaikymą įstaigoje – 1665,49 Eur.

Grynasis turtas (P18)

105. Grynasis turtas sudaro (FBA, eil. Nr. F.IV) – 22613,00 Eur. Ankstesnių metų sukauptas perviršis (deficitas) – 5318,78 Eur. 2021 metų perviršis – 17294,22 Eur.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos ir kitos pajamos (P21)

106. Informacija apie pagrindinės veiklos pajamas pateikiama pagal 10-ojo VSAFAS „Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos“ 1 priede nustatytą formą. Pagal 2021-12-31 duomenis tai sudaro priskaičiuotos tėvų įmokos už vaiko išlaikymą įstaigoje – 48938,85 Eur.

107. Informacija apie pagrindinės veiklos pajamas pateikiama pagal 10-ojo VSAFAS „Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos“ 2 priede nustatytą formą. Pagal 2021-12-31 duomenis tai sudaro priskaičiuotos už salės nuomą ir metalo laužą – 0,00 Eur.

Pagrindinės veiklos sąnaudos (P02 ir P22)

108. Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas veiklos rezultatų ataskaitoje. Pagrindinės veiklos sąnaudas sudaro darbo užmokestis, komunaliniai ir kitos būtinosios įstaigos išlaikymo sąnaudos. 2021 m. gruodžio 31 d. – 602202,00 Eur.

109. Įstaigos etatų sąraše nurodytu darbuotojų darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 2021 m. pateiktos formoje „Pagrindinės veiklos sąnaudos. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos“. 2021 m. gruodžio 31 d. – 507068,05 Eur

Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos (P23)

110. Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos rezultatą pateikiama pagal 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 4 priede nustatytą formą „Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos“. 2021 m. gruodžio 31 d. – 0,00 Eur.

Poataskaitiniai įvykiai (P26)

111. Poataskaitinių įvykių lopšelyje-darželyje nėra.

112. Finansinių ataskaitų rinkinio už 2021 metus pateikimo data yra 2022 m. kovo mėn. 15 d.

PRIDEDAMA:

1. Finansinių ataskaitų rinkinys 2021 metai (45 lapai)

Direktorė

Kristina Voriėnė

Buhalterė

Aurelija Braždžiūnienė